

# 學雜費繳交 Q&A

## Q1：何時繳費，如何繳費？

A：(一) 一年級上學期招生處會以簡訊通知新生註冊相關資訊。**一年級下學期起學雜費繳費資料，於學校網頁公告後，請自行上網查詢並列印學雜費繳費單，請於註冊日前完成繳費。**

(二) 繳費方式有 5 種：

- (1) 持繳費單至土地銀行各分行櫃檯繳款。
- (2) ATM 繳費。
- (3) 超商繳費。
- (4) 信用卡及銀聯卡繳費。
- (5) 其他金融機構匯款。

## Q2：採 ATM 或其他金融機構匯款繳交學雜費、住宿費、學生會費一定要分成 3 筆繳費嗎？

A：是的，每一筆費用的銷帳編號不同，請勿合併繳費。

## Q3：無法至土地銀行臨櫃繳交學雜費，怎麼辦？

A：可至臨近的金融機構匯款，解款行：土地銀行中壢分行，銀行代號 005，帳號：銷帳編號(14 碼)，戶名：健行科技大學。

## Q4：如何才能知道 ATM、信用卡 (含銀聯卡) 及超商繳費有沒有成功？

A：可登入學校首頁→學生資訊系統(輸入帳密)→各項申請與查詢查詢→學雜費繳費狀況查詢。

- (一) 採 ATM 繳費者，請於繳費 2 小時後查詢。
- (二) 採信用卡繳費者，請於 3 個工作日後查詢。
- (三) 採銀聯卡繳費者，請於 3 個工作日後查詢。
- (四) 採超商繳費者，請於 5~10 個工作日後查詢

## Q5：如何取得學雜費繳費證明？

A：請上網登入學校首頁→在校學生→SIP 系統登入→登入帳號及密碼→各項申請與查詢→學雜費繳費狀況查詢→點選學期別→產生 PDF 學雜費完成繳費證明。

## Q6：繳費單逾期了，還可以繳費嗎？

A：有以下 3 種方式繳款

- (一) 至土地銀行臨櫃繳款。
- (二) 以 ATM 方式繳費，因轉帳有 3 萬元限制，請選擇"繳費/稅"或"其他/繳費稅"方式轉帳。
- (三) 若不方便至土地銀行繳款，可至臨近的金融機構匯款，解款行：土地銀行中壢分行，銀行代號 005，帳號：銷帳編號(14 碼)，戶名：健行科技大學。

## Q7：為何已繳學雜費，但系統仍顯示欠費？

A：以超商方式繳費，約需 5~10 工作天入帳，以信用卡繳費，約需 3~5 工作天入帳。

**Q8：繳費單上為何無行政院減免學雜費金額？**

A：（一）若有原住民身份、特殊境遇、中低收入及身心障礙學雜費減免者,不得再享有行政院減免學雜費。

（二）因轉學（系）、休學、退學或開除學籍，其後重讀、復學或再行入學所就讀之相當學期、年級已減免者,不得重覆減免。

**Q9：學生全學期在校外實習之學雜費退費，如何退費？**

A：（一）若學生全學期皆在校外實習,未回本校上課者,可退雜費的 1/5 及電腦網路通訊使用費 895 元。

（二）不需向學校提出申請,會於期中考後統一辦理退費。

（三）若為就學貸款之學生,款項退還承貸銀行。

**Q10：提供土地銀行、郵局或其他銀行帳戶之用途？**

A：為保障資金之安全，核發項目例如：在學期間之獎學金、助學金、工讀金、慰問金、計劃案人事費等之撥戶，溢繳學雜費、補助款、減免及就貸差額等退費。

【小叮嚀：個人帳戶如提供給詐騙集團使用，除涉嫌違反刑法幫助詐欺罪外，亦涉嫌觸犯幫助洗錢罪。】